

UMOWA

Audyt/kontrola wypłaconego Spółce wynagrodzenia (rekompensaty wraz z zyskiem) w celu zbadania czy nie powoduje przekroczenia dopuszczalnego progu w rozumieniu decyzji SGEI z tytułu umów powierzeniowych zawartych z Miastem Katowice

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Miejskim przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Katowicach, z siedzibą w Katowicach 40-833, przy ul. Obroki 140, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000107532, posługującym, NIP: 6340128630, REGON: 270135328,

reprezentowanym przez:

Andrzej Malara - Prezes Zarządu
Robert Potucha - Wiceprezes Zarządu

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

..... -

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia audytu/kontroli wypłaconego Spółce wynagrodzenia (rekompensaty wraz z zyskiem) w celu zbadania czy wypłacone wynagrodzenie nie powoduje przekroczenia dopuszczalnego progu w rozumieniu decyzji SGEI z tytułu umów powierzeniowych zawartych z Miastem Katowice
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy w terminie do dnia r.

§ 2.

Cel audytu

1. Celem audytu jest opracowanie raportu przez Wykonawcę określającego faktyczne przepływy finansowe w zakresie wypłaconego wynagrodzenia (rekompensaty wraz z zyskiem) czy nie powoduje przekroczenia dopuszczalnego progu w rozumieniu decyzji SGEI z tytułu umów powierzeniowych zawartych z Miastem Katowice. Badanie będzie uwzględniało wszelkie przysporzenia otrzymane przez MPGK Sp. z o.o. z powyższego tytułu

§ 3.

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania należytej staranności oraz należytego dokumentowania przeprowadzanych czynności w ramach Audytu.

§ 4.

Raport z Audytu

1. W ramach umowy, na podstawie przeprowadzonych czynności audytorskich oraz zebranej dokumentacji, Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania raportu z audytu w postaci pisemnej przekazania go Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia zakończenia audytu.
2. Wnioski, opinie i rekomendacje zawarte w Raporcie powinny wynikać z zebranej dokumentacji audytorskiej.
3. Raport z Audytu, o którym mowa w § 4 ust. 1, zostanie sporządzony i przekazany Zamawiającemu w języku polskim w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej.

§ 5.

Obowiązki Wykonawcy

1. Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy:
 - a) Wykonawca wykona przedmiot umowy z najwyższą starannością, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa polskiego;
 - b) Wykonawca potwierdza, że audytor spełnia warunki do wyrażania bezstronnej i niezależnej opinii o przedmiocie umowy
 - c) Wykonawca zapewni niezbędny personel oraz narzędzia do właściwego i terminowego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletne i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w §1 niniejszej umowy.

§ 6.

Obowiązki Zamawiającego

1. Obowiązki Zamawiającego:
 - a) Zamawiający przygotuje i przekaze Wykonawcy niezbędne dokumenty do przeprowadzenia audytu.
 - b) Zamawiający zapewni warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia audytu
 - c) Zamawiający zobowiązuje się, na prośbę audytora, udzielać informacji i wyjaśnień.

§ 7

Czas trwania Umowy i jej wygaśnięcie

- 1) Umowa została zawarta na okres przeprowadzenia niezbędnych czynności w zakresie audytu.
- 2) Umowa zostanie wykonana w ciągu 21 dni od momentu udzielenia zlecenia/podpisania umowy
- 3) Umowa obowiązuje od daty jej podpisania.

§ 8

1. Audyt przeprowadzony zostanie w miejscu działalności wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego.

§ 9

Wynagrodzenie

1. W związku z wykonaniem prac objętych niniejszą umową Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w wysokości netto (..... złotych netto)
2. Należność wymieniona w § 9.1. zostanie uregulowana w terminie 30 dni (przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę) od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury i raportu.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10.

Zachowanie poufności

1. Wykonawcy nie wolno robić ani posiadać żadnych kopii, notatek, fotografii, opisów dotyczących następujących informacji, które Zamawiający uzna za poufne, związanych z działalnością Zamawiającego z wyjątkiem materiałów niezbędnych do celów wykonywania obowiązków objętych niniejszą Umową.

§ 11.

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć innej osobie wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 12.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy, strony będą rozstrzygać polubownie. W razie braku osiągnięcia porozumienia co do kwestii spornych, wynikających z niniejszej umowy, właściwym do rozpatrzenia sporów będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

mgr Piotr Skowron
KT-2213

