

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Obroki 140, 40-833 Katowice

NR POSTĘPOWANIA: PN/37/2019

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

(zwana dalej „SIWZ”)

Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 209 000 euro, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019, poz. 1843).

Nazwa postępowania:

„Sukcesywna dostawa bonów żywnościowych do siedziby Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Katowicach przy ul. Obroki 140”

znak sprawy: PN/37/2019

Katowice, dnia 12 listopada 2019 r.

ZATWIERDZIŁ:

Zarząd

V-CE PREZES ZARZĄDU

Robert Potucha

Prokurent

Agata Kępyś

SPECJALISTA

Teresa Małowska

RADCA PRAWNY

mgr Piotr Skawron
KT-2213

1 Spis treści

I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
IV.	TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW	4
VI.	PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW	4
VII.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA	4
VIII.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	6
IX.	TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ	7
X.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	7
XI.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	7
XII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	7
XIII.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	10
XIV.	OTWARCIE I OCENA OFERT.....	10
XV.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	11
XVI.	KRYTERIA OCENY OFERT	12
XVII.	ZAGADNIENIA DOTYCZĄCE UMOWY	13
XVIII.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	14
XIX.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	14
XX.	ZAŁĄCZNIKI.....	14

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Katowicach, adres: 40-833 Katowice, ul. Obroki 140,
NIP: 634-012-86-30, REGON: 270135328, KRS: 0000107532,
tel. (32) 3587657, fax (32) 3587661,
e-mail: info@mpgk.com.pl, strona internetowa: www.mpgk.com.pl
Przedsiębiorstwo pracuje od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019, poz. 1843), zwana dalej „ustawą” o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartość kwoty 209 000 euro.
W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy. W postępowaniu Zamawiający korzysta z tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. **Przedmiotem zamówienia publicznego jest sukcesywna dostawa bonów żywnościowych dla pracowników Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Katowicach, ul. Obroki 140.**
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku Nr 3
- 3.3. Rodzaj zamówienia - dostawa
- 3.4. Kod CPV - 30199750-2
- 3.5. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: MPGK Sp. z o.o., ul. Obroki 140, 40-833 Katowice.
- 3.6. Realizacja dostawy nastąpi w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 7:00 — 13:00.
- 3.7. Szacunkowa wartość zamówienia została określona w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, maksymalna wartość zostanie zrealizowana w ramach prawa opcji zgodnie z art. 34. ust. 5 Ustawy Pzp.
- 3.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.10. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 3.11. Termin ważności bonów min. 6 miesięcy liczone od daty protokolarnego odbioru bonów.
- 3.12. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4.
- 3.13. W przypadku stwierdzenia, niespełnienia w dostawach wymagań szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia zawartego w załączniku nr 3 do SIWZ, Zamawiający zażąda niezwłocznego dostarczenia przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem w w/w załącznikach. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu zamówienia, przekraczające 3 dni od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego dostawy niespełniającej wymagań, Zamawiający może zlecić na koszt Wykonawcy realizację dostawy innemu Wykonawcy bez potrzeby uzyskania upoważnienia sądowego.
- 3.14. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania całego zamówienia przez Wykonawcę.
- 3.15. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia (w %), których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania nazw (firm) podwykonawców.
- 3.16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców.

IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia tj. dostawy bonów do siedziby MPGK Sp. z o.o. w Katowicach przy ul. Obroki 140 w okresie od daty podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2020.
- 4.2. Bony należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w dni robocze w godz. od 7:00 do 13:00 do Zakładu Transportu.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

- 5.1 O udzielenie przedmiotowego zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1), 4) ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:
- 5.1.1. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku.
- 5.1.2. Zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku.
- 5.2 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu.
- 5.3 Dokumenty załączone na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu muszą odpowiadać zapisom wskazanym w ustawie Pzp i w SIWZ dotyczących formy składanych dokumentów.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 6.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) i pkt 4) ustawy Pzp.
- 6.2. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 -23 ustawy, jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 4 ustawy, które wskazane zostały przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w ust. 5.1.
- 6.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy oraz pkt 16-20 ustawy oraz na podstawie określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu i SIWZ przesłankach z art. 24 ust.5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Art. 24 ust 8 ustawy nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.4. Dla potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania Wykonawca jest zobowiązany złożyć aktualne oświadczenie i dokumenty, o których mowa w rozdziale VII niniejszej SIWZ.
- 6.5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA

- 7.1 Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.
- 7.2 W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1), i pkt 4) ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia zgodnie w wymogami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 7.3 Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu stawianych Wykonawcom Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów: wypełniony i podpisany przez osobę/y uprawnioną/e wykaz placówek akceptujących oferowane bony (Załącznik nr 1.1 do SIWZ)
- 7.4 Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji dotyczących:
- 7.4.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 7.4.2 nazw oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

7.4.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 23 ustawy Pzp (Załącznik nr 5 do SIWZ).

7.5 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz dla uznania formalnej poprawności oferty, Wykonawca winien złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

LP	Nazwa dokumentu	Data dokumentu	Nr załącznika do SIWZ
1	Wypełniony i podpisany przez osobę/y uprawnioną/e formularz oferty.	najpóźniej na dzień składania oferty	Zał. nr 1
2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.	Sporządzony i podpisany najpóźniej na dzień składania oferty	Zał. nr 2
3	Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień (jeżeli dotyczy)	najpóźniej na dzień składania oferty	-

7.6 Zgodnie z art. 25a ust. 3 pkt. 2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, w zakresie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1) i pkt 4) ustawy Pzp.

7.7 Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający żąda przedstawienia dowodów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

7.8 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

7.9 Dla wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1) i pkt 4) ustawy, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niżej wymienione dokumenty składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. W przypadku innego podmiotu, na którego zdolnościach Wykonawca polega, niżej wymienione dokumenty składane są w odniesieniu do każdego z tych podmiotów):

7.9.1 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

7.9.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7.9.1 — składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt. 1.

- 7.9.3 Dokumenty, o których mowa w ust. 7.9.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.9.4 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 7.9.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, pkt. 7.9.3 stosuje się.
- 7.9.5 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 7.10 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.
- 7.11 Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 8.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 8.2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie faksu lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wskazanego terminu. Każdy dokument przesłany faksem lub drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić w formie pisemnej.
- 8.3. Zapisy pkt. 8.2 nie dotyczą:
- 8.3.1. oferty, która wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami powinna być, zgodnie pkt 8.1, złożona w formie pisemnej,
 - 8.3.2. dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw, o których mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp,
 - 8.3.3. przedłużenia terminu związania ofertą, o którym mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp oraz wyjaśnienia, w tym dowody dotyczące rażąco niskiej ceny, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 8.3.4. Czynności wymienione w pkt. 8.3.1, 8.3.2, 8.3.3 dokonane w formie faksu lub drogą elektroniczną będą uznane za nieskuteczne.
- 8.4. Korespondencję należy kierować na adres:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

Dział Organizacyjno-prawny

ul. Obroki 140

40-833 Katowice

Adres email: przetargi@mpgk.com.pl

- 8.5. Godziny pracy Zamawiającego są następujące: **07:00 - 15:00.**
- 8.6. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
- 8.6.1. w sprawach merytorycznych: Marta Mol adres email: przetargi@mpgk.com.pl
 - 8.6.2. w sprawach formalno-prawnych: Teresa Manowska adres email: przetargi@mpgk.com.pl

IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

- 9.1. Wykonawca może zwracać się pisemnie lub w formie faksu lub elektronicznie z zapytaniem o wyjaśnienie SIWZ.
- 9.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert.
- 9.3. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.9.3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 9.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 9.6. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania i umieści je na stronie internetowej.
- 9.7. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 10.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3. Na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 12.1. Aby oferta mogła brać udział w ocenie powinna spełniać wymogi ustawy Pzp i niniejszej SIWZ.
- 12.2. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące razem („spółka cywilna”, „konsorcjum”).
 - 12.2.1. W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku przedsiębiorców Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa musi mieć formę wspólnego oświadczenia podmiotów składających wspólnie ofertę i zostać podpisany przez upoważnionych reprezentantów ich firm.
 - 12.2.2. Zamawiający w przypadku wybrania oferty składanej wspólnie przez kilku przedsiębiorców, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądał Umowy łączącej Wykonawców składających wspólną ofertę, zawierającej w sposób nie budzący wątpliwości, co najmniej niżej podane informacje:
 - przedsiębiorców odpowiedzialnych za złożoną ofertę i wykonanie zamówienia,
 - zasady reprezentacji (pełnomocnik),
 - zasady odpowiedzialności, w tym w szczególności zasadę odpowiedzialności solidarnej (art. 369 k.c.) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
 - czas trwania umowy.
- 12.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ
- 12.4. Oferta powinna być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 12.5. Ofertę stanowią załączniki: nr 1 i nr 2 do SIWZ oraz inne oświadczenia podpisane przez Wykonawcę.
- 12.6. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy co musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.
- 12.7. Oferta - załącznik nr 1 pkt. 13 – zawiera oświadczenie z art.22 ust.1 ustawy Pzp. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełniania warunki udziału w postępowaniu.
- 12.8. Ofertę oraz wszystkie jej załączniki należy sporządzić w języku polskim trwałą i czytelną techniką z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

- 12.9. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złożone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (zgodnie z pkt. 12.6).
- 12.10. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia określone w pkt. 7.5 SIWZ.
- 12.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w kopercie opisanej jak w punkcie 12.16, oznakowanej dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 12.12. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy wcześniejsze koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 12.13. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.14. Wykonawca nie może złożyć kilku alternatywnych ofert.
- 12.15. Ofertę należy umieścić w kopercie zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści.
- 12.16. Koperta powinna być zaadresowana na:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

Dział Organizacyjno-Prawny

ul. Obroki 140

40-833 Katowice

oraz opisana w następujący sposób:

OFERTA
w przetargu nieograniczonym
na

**„Sukcesywna dostawa bonów żywnościowych do siedziby Miejskiego Przedsiębiorstwa
Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Katowicach przy ul. Obroki 140”**

Sprawa nr PN/37/2019

NIE OTWIERAĆ przed terminem: 21 listopada 2019 r. godz.09:15”

- 12.17. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy.
- 12.18. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 12.18.1. jest niezgodna z ustawą Pzp;
 - 12.18.2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ (z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp);
 - 12.18.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 12.18.4. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 12.18.5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 12.18.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 12.18.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3. ustawy Pzp;
 - 12.18.8. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 12.18.9. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - 12.18.10. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 12.19. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 12.19.1. Z Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 12.19.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. 2018 poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 poz. 769);
- 12.19.3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 12.19.2;
- 12.19.4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 12.19.5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 12.19.6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 12.19.7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 12.19.8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 12.19.9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 12.19.10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 12.19.11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12.19.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 12.19.13. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o

którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

12.19.14. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016r. poz. 217);

12.20. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.21. W przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec informacje zawarte w ofercie, powinien załączyć szczegółowe uzasadnienie wykazujące, iż zastrzeżone w ofercie informacje spełniają łącznie trzy warunki:

- mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
- nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Dane objęte tajemnicą przedsiębiorstwa należy załączyć do oferty w sposób umożliwiający utajnienie tej części oferty np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej, wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”, lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty z jednoczesnym załączeniem do oferty oświadczenia treści „informacje zawarte na stronach od nr ... do nr ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.” W przypadku, gdy Wykonawca zastrzega w złożonej ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp (np. w zakresie o którym mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp) lub odrębnych przepisów konsekwencją stwierdzenia przez Zamawiającego bezzasadności takiego zastrzeżenia jest wyłączenie zakazu ujawniania tych informacji.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 13.1. Oferty należy składać w sekretariacie, w siedzibie Zamawiającego: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Katowicach ul. Obroki 140, 40-833 Katowice.
- 13.2. Termin składania ofert upływa dnia **21 listopada 2019 r. do godz. 09:00.**
- 13.3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania, na zasadach określonych w art. 84 ust.2 ustawy Pzp.
- 13.4. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia Oferty decyduje termin dostarczenia Oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania Oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.

XIV. OTWARCIE I OCENA OFERT

- 14.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranym Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21 listopada 2019 r. o godz. 09:15 w siedzibie Zamawiającego: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Katowicach ul. Obroki 140, 40-833 Katowice, w sali konferencyjnej.**
- 14.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, i warunków płatności zawartych w ofertach. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 14.5. Zamawiający ustanawia następujące zasady korzystania przez Wykonawców z prawa wglądu do protokołu wraz z załącznikami z postępowania o zamówienie publiczne:
- Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek;
 - przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - w przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione;
 - bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia odpowiednio oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania;
 - wgląd w protokół wraz z załącznikami może odbywać się wyłącznie pod nadzorem osoby wskazanej w dokumentacji przetargowej do kontaktu z Wykonawcami,
 - oferty są jawne od chwili otwarcia,
 - udostępnienie do wglądu w/w dokumentów będzie możliwe w godzinach od 12.00 do 14.00 w dni robocze,
- 14.6. Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej Oferty ostatecznej będzie przeprowadzone przez Komisję Przetargową powołaną przez Zamawiającego.
- 14.7. Ocena oferty podlega zatwierdzeniu przez Zarząd MPGK Sp. z o.o. w Katowicach.
- 14.8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 14.9. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający kierować się będzie spełnieniem warunków określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych oraz SIWZ.
- 14.10. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.11. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

15.1. Zasady ogólne określenia ceny oferty:

- 15.1.1. Wykonawca w przedstawionej ofercie powinien zaoferować cenę brutto. Cena musi być kompletna, jednoznaczna i ostateczna.

- 15.1.2. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszt dostarczenia bonów do Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Katowicach, ul. Obroki 140.
- 15.1.3. Cena podana w ofercie powinna być określona jednoznacznie i obliczona do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.1.4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich i określać wartość dostawy przedmiotu zamówienia na dzień jego dostarczenia Zamawiającemu zgodnie z ustalonym przez Zamawiającego terminem i harmonogramem dostaw.
- 15.1.5. Jeżeli cena zostanie przedstawiona w innej walucie niż w PLN zostanie przeliczona wg średniego kursu NBP na dzień otwarcia ofert.
- 15.1.6. Jeżeli Wykonawca stosuje w swojej praktyce kupieckiej rabaty, upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu w ofercie musi uwzględnić je w ostatecznej cenie oferty.
- 15.1.7. Stawki i ceny wymienione przez Wykonawcę w Ofercie nie będą podlegać korektom w trakcie wykonywania umowy.
- 15.1.8. Ceny ofertowe brutto nie mogą być wyższe niż łączna nominalna wartość nabywca towarów, (art. 15 ust. 4 pkt. 1 i 2 ustawy z dn. 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.).
- 15.2. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Przez oczywiste omyłki rachunkowe Zamawiający rozumie - wadliwy wynik działania arytmetycznego przy założeniu, że właściwie podana jest liczba jednostek miar i cena jednostkowa.
- 15.3. Jeżeli w ofercie podano rozbieżnie cenę słownie i liczbą lub podano różne ceny w różnych częściach oferty, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.
- 15.4. Wykonawca powinien sporządzić ofertę cenową na druku stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 15.5. Wykonawca winien podać cenę ofertową na „Formularzu oferty” w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, liczbowo i słownie. W oferowanej cenie, która jest wielkością brutto, winien zostać uwzględniony należny podatek VAT.
- 15.6. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 15.7. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega negocjacom.
- 15.8. W oferowanej cenie Wykonawca winien przewidzieć i uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem i dostawą przedmiotu zamówienia w szczególności: proces produkcji materiałów do ich wykonania, ubezpieczenia i ryzyk związanych z realizacją zamówienia, zysk Wykonawcy oraz koszty dostawy.

XVI. KRYTERIA OCENY OFERT

16.1. Zamawiający będzie ocenił oferty złożone według następującego kryterium:

Nr.	Nazwa kryterium:	oznaczenie	Waga:
1	Cena	Pc	40%
2	Liczba placówek handlowych realizujących oferowane bony oferujących asortyment z branży spożywczej i przemysłowej, realizujących bony na terenie miasta Katowice i miast ościennych (tj.: Mysłowice, Łędziny, Tychy, Mikołów Ruda Śląska, Chorzów, Siemianowice Śląskie, Sosnowiec, Czeladź)	Ph	30%
3	termin ważności bonów	Pt	30%

16.2. W zakresie ww. kryteriów, oferta może uzyskać łącznie max 100 punktów. Ocena punktowa w zakresie ww. kryteriów zostanie dokonana zgodnie z formułą: 1 punkt = 1%. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane. Punkty przyznawane w ww. kryteriach będą liczone według wzoru:

Nr kryterium	Wzór
1	Liczba punktów $P_c = (C_N/C_R) \times 40 \% \times 100$ gdzie: P_c - ilość punktów badanej oferty dla kryterium 1 C_N - najniższa oferowana cena C_R - cena oferty rozpatrywanej
2	Liczba punktów $P_h = [H_p/H_{MAX} \times 30\%] \times 100$ gdzie: P_h - ilość punktów badanej oferty dla kryterium 2 H_p - liczba placówek handlowych uprawnionych do realizacji bonów w ofercie rozpatrywanej H_{MAX} - największa oferowana liczba placówek handlowych spośród badanych ofert
3	Liczba punktów $P_t =$ 6 miesięcy – 0 pkt 7 miesięcy – 5 pkt 8 miesięcy – 10 pkt 9 miesięcy – 15 pkt 10 miesięcy – 20 pkt 11 miesięcy – 25 pkt 12 miesięcy i więcej – 30 pkt gdzie: P_t - ilość punktów badanej oferty dla kryterium 3

- 16.3. Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać Wykonawca w kryterium Nr 1 (cena) wynosi 40 pkt.
- 16.4. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać Wykonawca w kryterium Nr 2 (liczba placówek handlowych...) wynosi 30 pkt.
- 16.5. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać Wykonawca w kryterium Nr 3 (termin ważności bonów) wynosi 30 pkt., w przypadku terminu ważności bonów dłuższego niż 12 miesięcy Wykonawca otrzyma maksymalną ilość punktów.
- 16.6. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów (P), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach: **$P = P_c + P_h + P_t$**
- 16.7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień.
- 16.8. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę w szczególności obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity: Dz. U. z 2018, poz. 2177).
- 16.9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z ewentualnie dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 16.10. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie informacji zawartych w ofercie i dokumentach dostarczonych wraz z ofertą.

XVII. ZAGADNIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

- 17.1. Umowa z Wykonawcą, którego oferta została wybrana zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia ogłoszenia o wyniku przetargu faxem lub drogą elektroniczną.
- 17.2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu wymienionego w pkt 1 w przypadku, gdy złożono tylko jedną ofertę.
- 17.3. Istotne postanowienia jakie zawiera umowa i przewidywane możliwości oraz warunki dokonania w niej zmian zawiera załącznik Nr 4.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1. Zamawiający nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 19.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 19.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 19.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 19.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 19.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 19.8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.6 i 19.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
- 19.9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 19.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
- 19.11. Uczestnicy postępowania odwoławczego ponoszą koszty postępowania stosownie do jego wyników.
- 19.12. W sprawach nieunormowanych niniejszą dokumentacją ma zastosowanie:
 - Ujednolicony tekst ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 1843),
 - kodeks cywilny.

XX. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami składającymi się na integralną część SIWZ są:

Nr załącznika	Nazwa załącznika:	UWAGI
1.	Formularz ofertowy	wersja edytowalna
1.1	Wykaz placówek akceptujących oferowane bony	wersja edytowalna
2.	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	wersja edytowalna
3.	Opis przedmiotu zamówienia	PDF
4.	Wzór umowy	PDF
5.	Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej	wersja edytowalna

XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

(na podstawie wytycznych Urzędu Zamówień Publicznych opublikowanych dnia 25.05.2018 r na stronie:
<https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/rodo-w-zamowieniach-publicznych>)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Obroki 140, 40-833 Katowice, poczta elektroniczna: info@mpgk.com.pl, numer telefonu +48 32 35 87 657, numer faksu +48 32 35 87 661
- Inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Obroki 140, 40-833 Katowice, jest Pan Tomasz Cygan, telefon +48 694 429 337, poczta elektroniczna: iodo@mpgk.com.pl *
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Sukcesywna dostawa bonów żywnościowych do siedziby Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Katowicach przy ul. Obroki 140” Nr sprawy: PN/37/2019. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

